

Formation financée par :



Diplôme d'Université

COMPÉTENCES EN ADMINISTRATION TERRITORIALE



2023 - 2024

Objectifs

Aptitudes et compétences

- Assurer l'élaboration et l'exécution financière d'une collectivité locale en prenant en compte les spécificités de la fonction publique,
- Gérer et accompagner les ressources humaines (agents contractuels et/ou fonctionnaires), du recrutement jusqu'à la fin de carrière,
- Être capable de répondre aux diverses demandes des usagers et partenaires extérieurs dans le cadre de leur mission ou être capable de les orienter vers les services dédiés,
- Comprendre l'ensemble des missions assurées par les collectivités territoriales et leur place au sein du système administratif français,
- Savoir se positionner au sein d'une organisation composée d'agents publics et d'élus locaux.

Points forts

- La formation répond à une demande forte en recrutement de la part des collectivités territoriales,
- Une période de stage de 8 semaines qui permet au stagiaire de formation continue de mettre progressivement en pratique les enseignements fondamentaux reçus pendant les semaines de cours,
- Un accompagnement à la recherche de stage et un suivi régulier des stagiaires de formation continue tout au long de la formation,
- Une préparation aux concours administratifs territoriaux de catégorie B.

Informations pratiques

Responsables pédagogiques

- Daniel LE GUYADER, *Directeur de l'IPAG*
- Pierrick LE JEUNE, *Directeur des études et des partenariats de l'IPAG*

Public concerné

Accessible uniquement en formation continue.

Demandeurs d'emploi : 15 places financées par la Région Bretagne et le Centre de Gestion de la fonction publique territoriale du Finistère (CDG29).

Indemnisations et aides

Cette formation est éligible à l'indemnisation Pôle Emploi et aux aides financières à la formation professionnelle de la Région Bretagne.

Pour en savoir plus, parlez-en avec votre conseiller Pôle Emploi.

Pour calculer le montant de votre aide de la Région Bretagne, utilisez le simulateur :

- <https://pod.bretagne.bzh/hosting/simulateur-aide-formations>

Candidature

La procédure de recrutement vous sera détaillée lors d'une réunion d'information.

Pour vous inscrire, envoyez un mail à : **formations@cdg29.bzh** en précisant la date choisie.

Dates proposées :

- **Mardi 13 juin 2023**
De 14h30 à 16h30
Brest

Lieux

Les enseignements ont lieu à l'UBO à Brest (30 journées) et au CDG29 à Quimper (15 journées).

Déplacements pris en charge au départ de Brest.

Calendrier

- Dates :
Du lundi 2 octobre 2023
Au mercredi 7 février 2024
- Durée :
9,50 semaines de cours
8 semaines de stage

- **Vendredi 16 juin 2023**

De 14h à 16h
Quimper

- **Lundi 19 juin 2023**

De 14h à 16h
Pleyber-Christ

- **Mardi 5 septembre 2023**

De 14h à 16h
Brest

Pour tout renseignement sur la formation

- Téléphone : 02 98 01 80 58
- Mail : du-cat@univ-brest.fr

Retrouvez la fiche complète de la formation sur notre site internet :

www.univ-brest.fr/fc

> Formations > Droit et administration des organisations