



Semaines de l'évolution professionnelle

**Les différentes modalités de
mobilité statutaire**

Les objectifs du webinar

- **Comprendre les dispositifs existants**
- **Identifier leur utilité suivant le dispositif existant**
- **Répondre à vos questions sur le sujet**

Les droits à la mobilité

➤ **Textes de référence :**

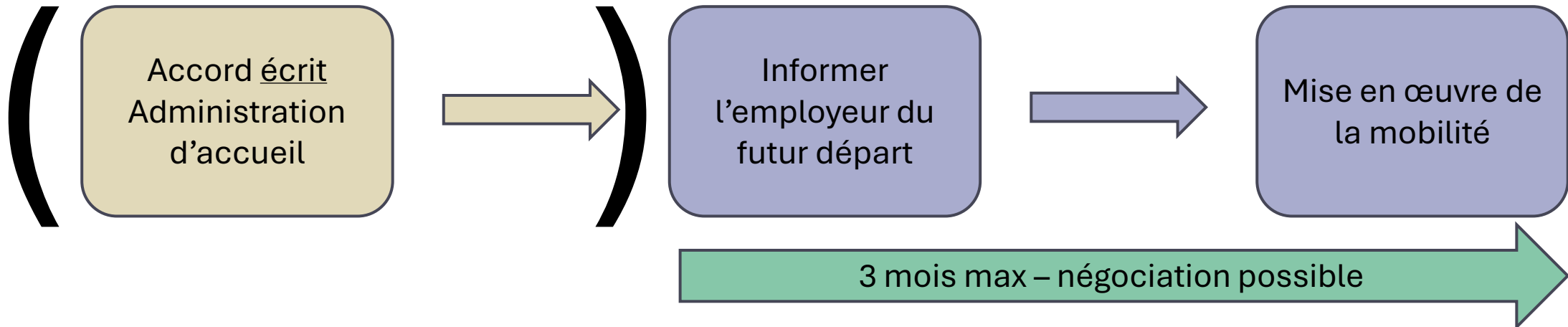
- Loi n° 2009-972 du 03/08/2009 relative à la mobilité et aux parcours professionnels dans la fonction publique
- Circulaire n°BCFF0926531C du 19/11/2009

➤ **Objectifs** : cette loi crée de nouveaux droits au bénéfice des agents qui souhaitent évoluer professionnellement et faciliter les changements de corps ou de cadres d'emplois dans la fonction publique

=> Diversifier les outils de mobilités disponibles

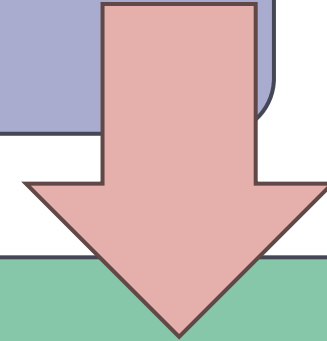
Le droit au départ en mobilité

- Le droit au départ en mobilité vaut pour toutes les demandes de mobilité
- Déroulé:



Le projet professionnel avant tout

1. Définition du projet professionnel



2. Choix du/des dispositifs de mobilité statutaire le/les plus pertinents

Les étapes de la définition d'un projet



Parcours

Analyser son parcours professionnel et les compétences qui en découlent



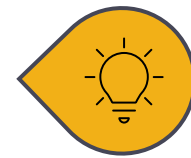
Profil personnel

Déterminer ses motivations, ses centres d'intérêt, son fonctionnement et ses besoins

Départ

Exploration

Explorer les pistes identifiées



Idées

Identifier des pistes et idées de métiers, postes

Validation

Confirmer le projet par des enquêtes – métiers, des immersions professionnelles



Evaluer

Evaluer les atouts de votre profil et les points à développer



Plan d'action

Déterminer les actions à mener pour faire aboutir le projet

Arrivée

Introduction

Les outils de la mobilité – pour trouver une offre d'emploi

- ✓ **Emploi territorial**

<https://www.emploi-territorial.fr/accueil/>



- ✓ **Choisir le service public**

<https://choisirleservicepublic.gouv.fr/>



Les différentes modalités de mobilité

Les mobilités définitives

- Mutation externe
- Intégration directe
- Portabilité des CDI
- Rupture conventionnelle
- Démission
- Concours, examen
- Professionnel
- Promotion interne et avancement de grade

Les mobilités temporaires

- Détachement
- Mise à disposition
- Disponibilité
- Création/reprise d'entreprise

Les autres mobilités

- Mobilité interne par choix
- Mobilité interne par concours et examen professionnel
- Promotion interne et avancement de grade

Les différents dispositifs de mobilité, dans le détail

Principes

9% des départs et 12 %
des arrivées en 2023

➤ En quoi cela consiste-t-il ?

- Changement **d'emploi/affectation** sans changement de grade, ni de cadre d'emploi
- Dans la **fonction publique territoriale**
- Réservée aux fonctionnaires **titulaires**

➤ Comment ?

- **Demande du fonctionnaire** à l'appui du courrier de la collectivité d'accueil
- Préavis de **3 mois** maximum

Principes

➤ En quoi cela consiste-t-elle ?

C'est un **changement d'affectation** au sein de la même collectivité

➤ Comment ?

- Demande du fonctionnaire
Ou/et
- A l'initiative de l'autorité territoriale, en fonction des nécessités de service

Le détachement

Principes

➤ En quoi cela consiste-t-il ?

- Changement d'**emploi** tout en **gardant un lien** avec l'**administration d'appartenance**.
- Changement à **durée déterminée** pouvant amener à une éventuelle intégration

➤ Comment ?

- Demande du fonctionnaire

Exemples :

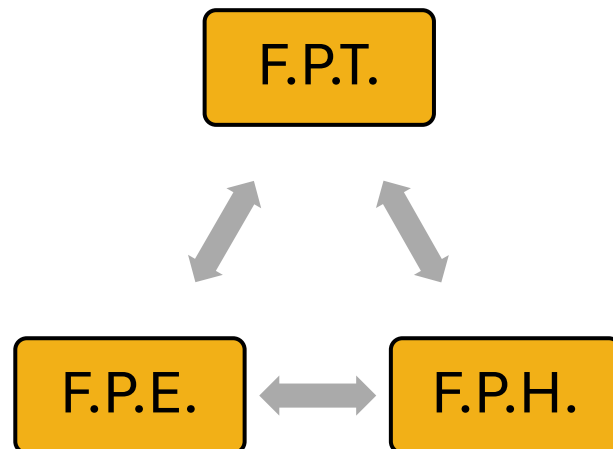
- une autre filière dans la même collectivité
- Une autre filière dans une autre collectivité
- Une autre collectivité en conservant le même grade
- Une autre fonction publique

L'intégration directe

Principes

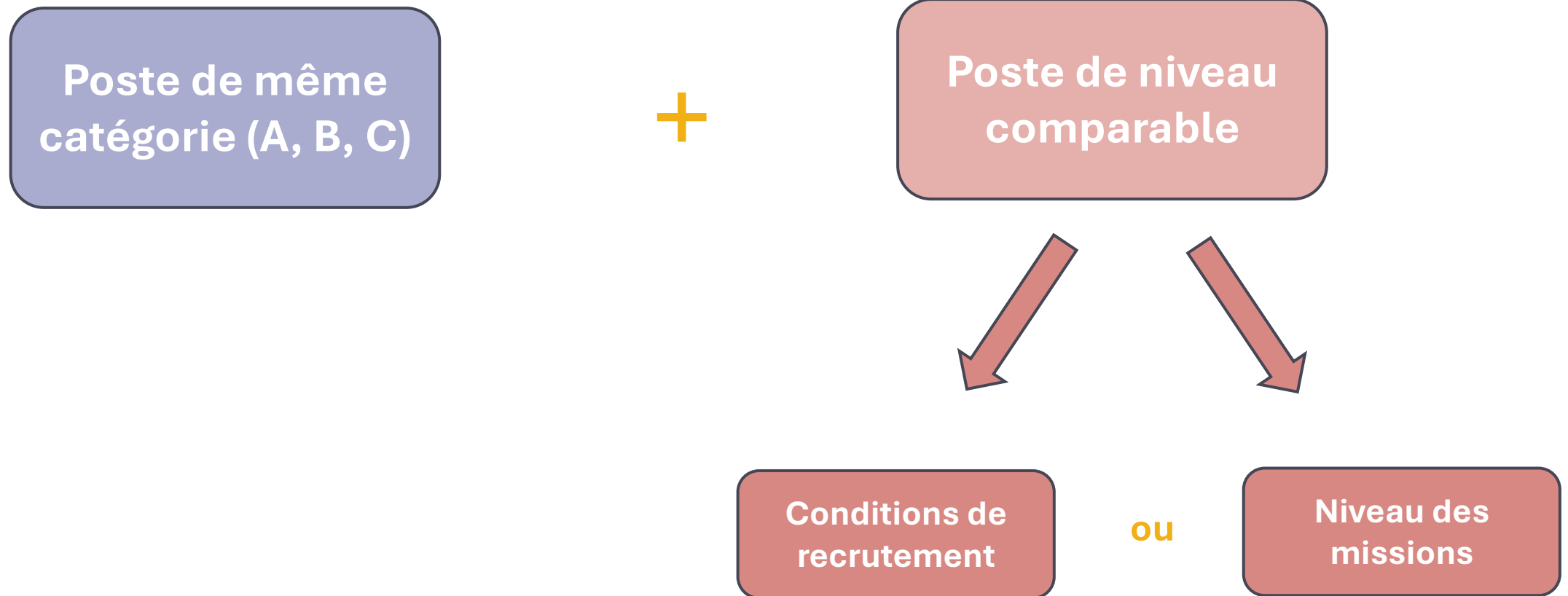
➤ En quoi cela consiste-t-il?

C'est un **changement pérenne**, de **corps** ou de **cadre d'emploi** dans l'une des 3 fonctions publiques, sans détachement préalable.



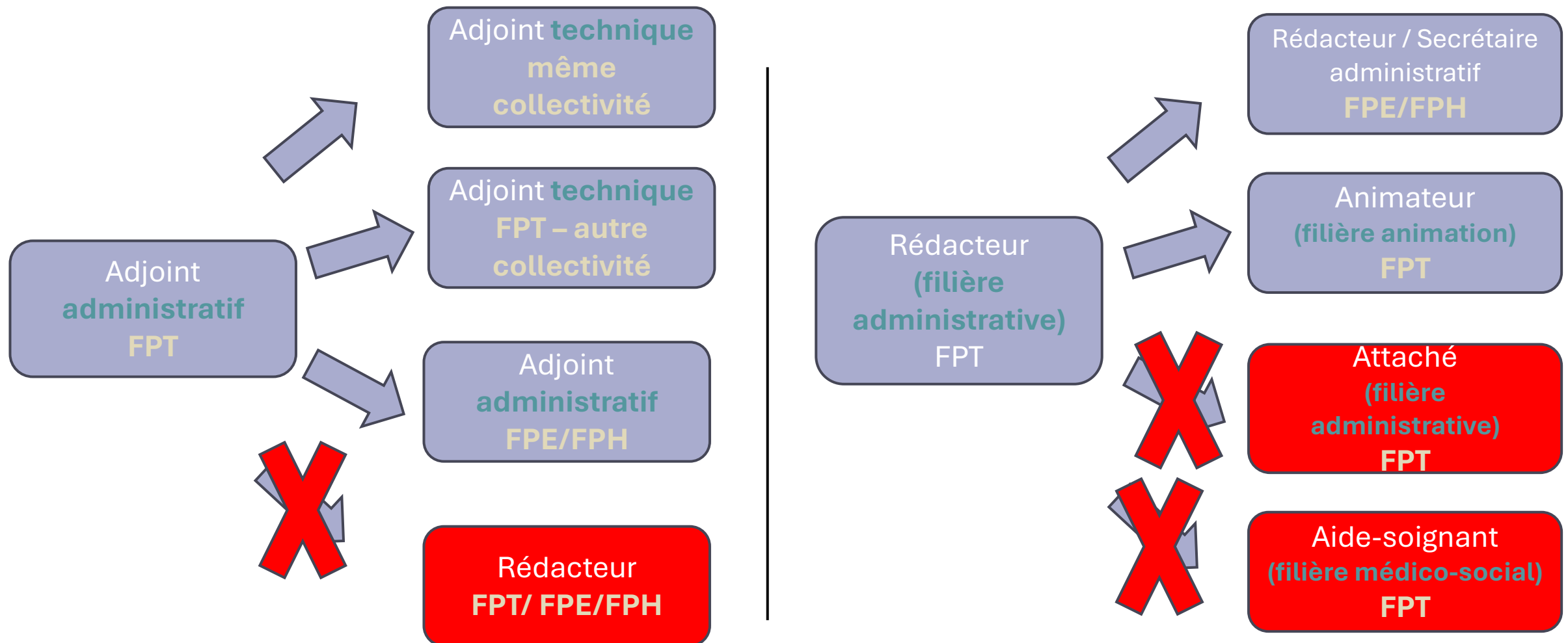
Le détachement et l'intégration directe

Conditions



Le détachement et l'intégration directe

Exemples



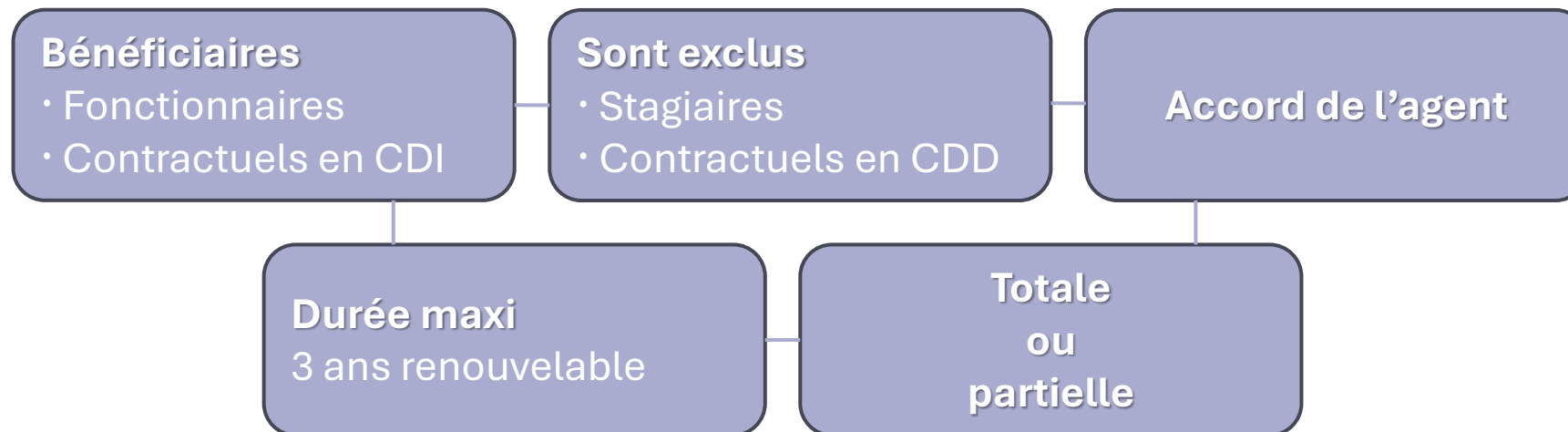
Mise à disposition

Principes

➤ En quoi cela consiste-t-il ?

Elle permet de travailler auprès **d'un autre employeur**, tout en restant **rattaché à son employeur d'origine** pour ce qui concerne la carrière et la rémunération.

➤ Conditions



Portabilité du CDI

Principes

➤ En quoi cela consiste-t-il?

Possibilité pour un agent en CDI, d'exercer sa mobilité dans l'un des 3 versants de la Fonction Publique, tout en conservant son contrat à durée indéterminée.

➤ Conditions

- Le futur poste doit être un emploi permanent + relevé de la même catégorie hiérarchique (A, B, C)
- La portabilité est à l'appréciation du futur employeur (ce n'est pas une obligation)
- Aucune garantie de maintien de salaire. Seul le maintien du contrat à durée indéterminée est prévu

Principes

➤ En quoi cela consiste-t-il?

La disponibilité permet de cesser temporairement de travailler, tout en conservant le statut de fonctionnaire.

➤ Conditions

- Bénéficiaires : **fonctionnaires titulaires**
- Accord sur demande de l'agent
- Plusieurs types de disponibilité: **de droit** ou **discrétionnaire** (sous réserve des nécessités de service)
- **Pour convenances personnelles.** 5 ans maximum, renouvelables dans la limite de 10 ans pour toute la carrière à condition que le fonctionnaire, au plus tard à la fin d'une période de 5 ans, ait réintégré la fonction publique au moins 18 mois.

Principes

➤ Conséquences

- Pendant cette période, l'agent ne perçoit pas son traitement.
- L'agent ne génère pas de droits à la retraite (CNRACL).
- L'agent ne peut pas bénéficier de financement de formation par son employeur d'origine.
- L'agent n'a pas le droit au chômage.

Possible jusqu'au 31 décembre 2025

La rupture conventionnelle



Choix des 2 parties de mettre en place une rupture conventionnelle

Procédure à l'amiable
Elle ne peut en aucun cas être imposée !

Rédaction d'une convention

Qui définit les conditions de cessation définitive des fonctions

Versement d'une indemnité spécifique de rupture conventionnelle

Possibilité de bénéficier l'Allocation de Retour à l'Emploi

47 actées en 2022

Radiation des cadres (fonctionnaires)

Fin du CDI (Contractuels)

⚠ Si retour dans la collectivité dans les 6 ans qui suivent la rupture, demande de remboursement de l'indemnité perçue possible !

6% des départs des agents permanents en 2023

La démission

Principes

- Démission valable => **demande** exprimant de manière **claire et non équivoque la volonté expresse de quitter son administration ou son service.**
- **Conséquences**
 - Dès lors qu'elle est acceptée par l'administration, la démission est **irrévocable** => à partir de sa date de démission, l'agent perd son statut de fonctionnaire. Il est radié des cadres.
 - S'il souhaite par la suite retravailler dans la fonction publique, il doit repasser un concours ou être recruté en tant que contractuel.
 - Sauf démission légitime, la **démission n'ouvre pas droit aux allocations chômage.**
 - Possibilité de transformer ses heures de **CPF en Euros**
 - Possibilité d'accéder à un **financement de la région** pour faire une formation longue

La création ou la reprise d'entreprise

Modalités possibles

- **Exercice d'une activité accessoire** suivant certaines conditions
- **Cumul d'activités possibles** suivant certaines conditions
- **Temps partiel sur autorisation** pour créer/reprendre une entreprise
Temps de travail compris entre 50 et 99% pour une durée de 4 ans maximum
- **Disponibilité discrétionnaire** pour créer/reprendre une entreprise
Pour une durée de 2 ans maximum

Possibilité
d'exercer une
« activité libre »

Les concours

Trois types de concours existent :

EXTERNE

INTERNE

3^{ème} CONCOURS

Dans la fonction publique territoriale réussir un concours n'est pas synonyme d'avoir un poste.

C'est l'autorité territoriale qui décide de recruter l'agent.



Les examens professionnels

Se présenter à un **examen professionnel** permet :

D'obtenir un avancement au **grade supérieur** dans le même cadre d'emplois
(examens d'avancement de grade)

D'accéder au **cadre d'emplois immédiatement supérieur** voire même **passer dans la catégorie supérieure** (examens de promotion interne)

Contrairement aux concours, qui sont ouverts pour un nombre de postes limité et défini à l'avance, le nombre d'admis à un examen professionnel **ne dépend que de la valeur des résultats de chaque candidat** indépendamment des autres puisque nul ne peut être admis s'il n'a obtenu à l'ensemble des épreuves la moyenne définie par le jury.

La réussite à l'examen est valable sans limitation de durée.

La réussite aux concours et examens professionnels

Réussite au concours



Inscription automatique sur la **liste d'aptitude**



Demande de nomination à l'autorité territoriale

Réussite à l'examen



Inscription automatique sur la liste d'admission



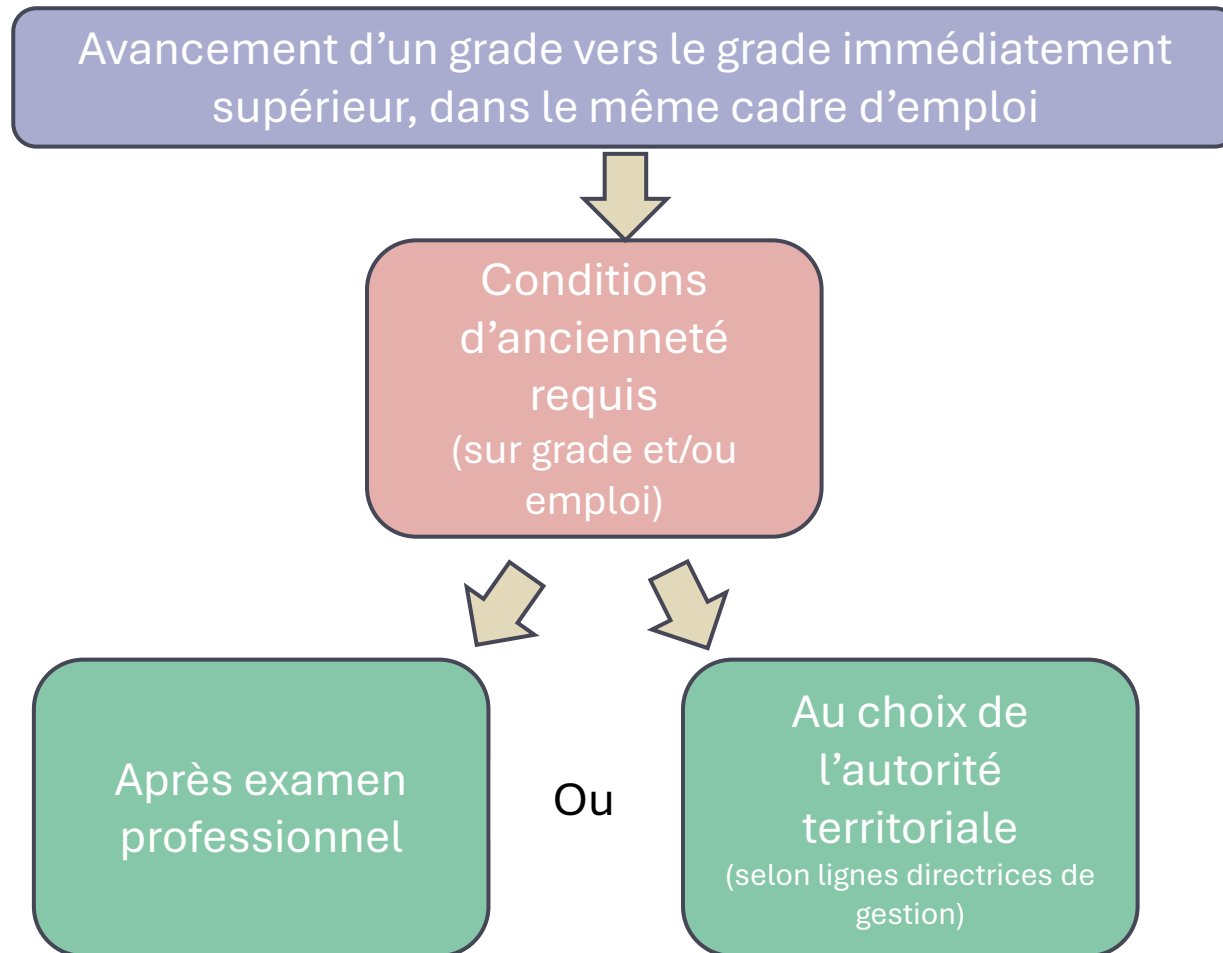
Demande d'inscription sur la liste d'aptitude



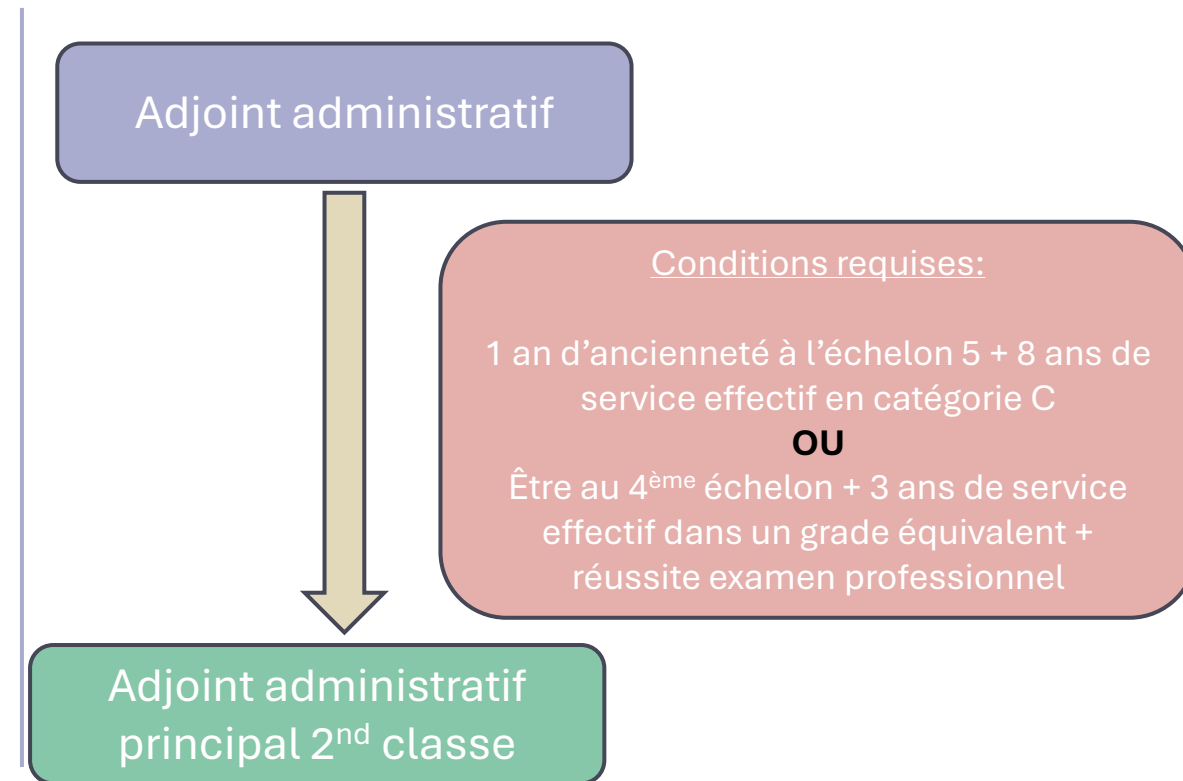
Demande de nomination à l'autorité territoriale

L'avancement de grade

Principes



Exemple:



La promotion interne

Principes

➤ En quoi cela consiste-t-il ?

C'est un **mode de recrutement** qui permet aux **fonctionnaires** de changer de cadre d'emplois pour accéder, **sans concours, au cadre d'emplois supérieur**. La promotion interne a lieu au choix, ou après examen professionnel.

Un adjoint administratif ppal de 2^{ème} classe (cat. C) peut être nommé rédacteur (cat. B) par promotion interne.

➤ Liste d'aptitude

établie par le Président du CDG pour les collectivités affiliées.

Durée de validité : 4 ans, comme les concours

La promotion interne et l'avancement de grade dans le Finistère

Les chiffres

- Moins d'1 agent sur 10 **a bénéficié d'un avancement de grade (7,1%)**



- Moins d'1 agent sur 10 **a bénéficié d'une promotion (1,6%)** ce qui est **plus faible** qu'à l'échelle nationale **(2,68%)**



Chiffres issus du rapport social unique des collectivités finistériennes sur 2023

Conclusion

Les questions à se poser avant un projet de mobilité

- Quel est mon **projet** professionnel ?
- Quelles **compétences** je souhaite mobiliser, développer ou acquérir ?
- Quel type de **changement** je souhaite : poste, employeur, versant, statut, etc. ?
- Quel niveau de **réversibilité** je souhaite : temporaire, transitoire, définitif ?
- Quelles sont mes **contraintes** ?
- Quelles seront les **conséquences** sur la rémunération et ma carrière ?
- Ai-je besoin d'un **accompagnement** ou d'une **formation** pour faire aboutir mon projet ?

Conclusion

Si vous avez des questions sur ces dispositifs

- **Vous trouverez sur le site Service-Public.fr des fiches détaillées sur ces différents dispositifs**
Fiches « mobilité dans la fonction publique » : <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/N31057>
- **Vous pouvez demander un rendez-vous de Conseil En Evolution Professionnelle (CEP):** <https://www.cdg29.bzh/travailler-dans-la-fpt/agir-pour-son-evolution-professionnelle/prendre-rendez-vous-avec-le-service-evolution-professionnelle/> *Pour obtenir des réponses de premier niveau*
- **Vous pouvez solliciter le service RH de votre collectivité qui prendra éventuellement contact avec le service Emploi/Carrière/Formation du CDG**
Pour obtenir des réponses à des questions statutaires plus précises

Des questions ?



7 boulevard du Finistère
29000 Quimper
02 98 64 11 30
cdg29@cdg29.bzh



www.cdg29.bzh