

# **CONSTRUIRE SON PROJET PROFESSIONNEL**



Ce guide a pour but de vous aider dans la construction de votre projet professionnel. Il vous propose un apport méthodologique sur cette thématique ainsi que des outils vous permettant d'avancer en autonomie.

La construction d'un projet professionnel se fait en trois étapes :



La première étape consiste à faire **l'état des lieux de soi-même**, c'est-à-dire identifier vos atouts et compétences, repérer vos motivations au travail, vos centres d'intérêt, ainsi que votre fonctionnement personnel.

La deuxième étape permet d'explorer de nouvelles perspectives en adéquation avec votre profil, puis d'**identifier des projets professionnels**.

Enfin, la dernière étape permet de **confirmer votre projet et de définir un plan d'action** adapté.

# **SOMMAIRE**

<b>ETAPE 1 – FAIRE L'ETAT DES LIEUX DE SOI-MEME</b>	<b>P.4</b>
<b>1 – Vos motivations, valeurs et intérêts professionnels</b>	
A – Conditions de travail recherchées	
B - Vos valeurs et motivations	
C – Vos centres d'intérêt	
<b>2 – Votre personnalité</b>	
<b>3 – Vos compétences</b>	
<b>4 - Synthèse</b>	
<b>ETAPE 2 – IDENTIFIER DES PROJETS PROFESSIONNELS</b>	<b>P.21</b>
<b>1 - Explorer les métiers</b>	
<b>2 - Prioriser les pistes professionnelles</b>	
<b>ETAPE 3 – CONFIRMER SON PROJET PROFESSIONNEL</b>	<b>P.24</b>
<b>1 – Effectuer des démarches de terrain</b>	
<b>2 – Mesurer les écarts et définir un plan d'action</b>	
A- Définir vos atouts et points de développement	
B- Construire votre plan d'action	
<b>POUR ALLER PLUS LOIN</b>	<b>P.29</b>
<b>ANNEXE</b>	<b>P.30</b>

# ETAPE 1

# **FAIRE L'ETAT DES LIEUX DE**

## **SOI-MEME**

## ***Pourquoi faire l'état des lieux de soi-même ?***

Avant d'entreprendre la construction d'un nouveau projet professionnel, une première étape s'impose ; celle de repérer :

- vos besoins fondamentaux, ce qui vous intéresse et vous motive au travail, ce qui contribue à entretenir un sentiment de cohérence personnelle
  - Les conditions de travail que vous recherchez
  - vos atouts et votre mode de fonctionnement au travail
  - les compétences que vous avez capitalisées, que vous pourriez valoriser dans un nouveau projet

Cet état des lieux vous permettra d'identifier les éléments importants à prendre en compte dans vos choix professionnels et d'orienter au mieux vos décisions futures.

En bref, « *Bien se connaître pour bien s'orienter* »

## **Comment faire cet état des lieux ?**

Le présent guide vous propose de travailler en autonomie sur les questionnaires mis à votre disposition, mais également à partir de certains sites internet proposés.

Ces documents peuvent servir de support d'échange avec votre conseillère en évolution professionnelle.

## **1) Vos motivations, valeurs et intérêts professionnels**

## A – Conditions de travail recherchées

## Santé

## Mobilité géographique

- **Combien de temps de trajet/de kilomètres êtes-vous prêt à faire pour vous rendre sur votre lieu de travail ?**  
.....

- **Envisageriez-vous de déménager pour trouver du travail, si oui, dans quel périmètre géographique ?**  
.....

## Mobilité fonctionnelle

- **Accepteriez-vous de changer d'employeur ?**

*Oui*       *Non*

- **Accepteriez-vous de travailler dans la fonction publique ? Si oui, pour laquelle/lesquelles ?**

*Fonction Publique d'Etat*     *FP Hospitalière*     *FP Territoriale*

- **Accepteriez-vous de travailler dans le secteur privé ?**

*Oui*       *Non*

- **Si vous avez déjà envisagé de changer d'employeur, quelles sont les solutions que vous avez envisagées et que vous pourriez mettre en œuvre (démission, rupture conventionnelle ...) ?**  
.....  
.....  
.....  
.....

## Formation

- **Seriez-vous prêt à réaliser une formation ?**

*Oui*       *Non*

- **Si oui, de quelle durée maximum ?**  
.....

- **Vous sentez-vous capable de réaliser une formation vous permettant d'accéder à un niveau de formation supérieur ? (Ex : CAP→bac, bac→BTS ...)**

*Oui*       *Non*

- **Vous sentez-vous capable de passer un concours (de la FPT par exemple) pour évoluer professionnellement ?**
  - Oui*
  - Non*

### Conditions de travail recherchées

#### ➤ Temps de travail

- **Actuellement, vous occupez un emploi à temps :**
  - Plein  Partiel : ..... %
- **A l'avenir, vous souhaiteriez occuper un emploi à temps :**
  - Plein  Partiel : ..... %
- **Avez-vous des contraintes en termes d'horaires et/ou de jour(s) de travail ?**
  - Oui, précisez lequel :* .....  *Non*

#### ➤ Environnement et organisation du travail

Pour chaque affirmation énoncée ci-dessous, indiquez si c'est un « souhait/indifferent/refus » de retrouver cette caractéristique dans votre futur poste.

Lieu et contexte de travail	Souhait	Indifferent	Refus
Travailler dans un bureau			
Être sur le terrain (atelier, école ...)			
Travailler à l'air libre			
Travailler dans une petite structure			
Travailler dans une grande structure			
Rentrer tous les soirs chez soi (sauf situation exceptionnelle type formation)			
Effectuer régulièrement des déplacements			
Avoir un travail physique			
Avoir un travail manuel			
Avoir un travail intellectuel			
Avoir un travail avec du contact « public »			

Organisation du travail	Souhait	Indifferent	Refus
Bouger dans son travail (tournées, visites à l'extérieur...)			
Avoir un travail en station debout prolongée			
Avoir un travail en station assise prolongée			
Avoir un travail dans le bruit			
Avoir un travail dans la poussière			
Avoir un travail dans le chaud ou le froid			
Avoir des horaires variables imposés			
Avoir des horaires fixes imposés			
Être libre d'organiser ses horaires			
Travailler avant 8h le matin			

Travailler après 19h le soir			
Faire régulièrement des heures supplémentaires			
Travailler le week-end			
Travailler la nuit			
Travailler lors des vacances scolaires			
Travailler en horaires de coupure (au moins 2 heures de repos entre 2 périodes de travail)			

Autres	Souhait	Indifférent	Refus
Avoir la sécurité de l'emploi (CDI, titulaire Fonction Publique)			
Avoir un salaire variable avec des primes avantageuses			
Bénéficier d'un système de promotion interne			
Être son propre patron			

### Synthèse des conditions de travail recherchées

*Parmi les conditions de travail présentées pages 3 et 4, classez par **ordre d'importance** :*

- *les conditions de travail qui vous semblent prioritaires aujourd'hui (5 maximum)*
- *les conditions de travail que vous refuseriez (5 maximum)*

Conditions de travail prioritaires	Conditions de travail refusées

## B – Vos valeurs et motivations

Les valeurs sont des convictions qui guident vos choix vers ce qui vous semble le plus important. Elles contribuent à la fois à votre motivation et à votre efficacité au travail.

Repérer ses valeurs essentielles permet ainsi de les placer au cœur de votre vie professionnelle.

### **Parmi les valeurs suivantes, je coche celles qui me semblent être les plus importantes (choisir au maximum 10 valeurs) :**

*Répondez de façon instinctive, sans réfléchir à la réponse à donner (il n'y a ni bonne, ni mauvaise réponse). Répondez en toute honnêteté, en déterminant quelles sont les valeurs qui vous représentent le plus.*

Avoir la sécurité de l'emploi	Être en contact avec des gens
Avoir / Prendre des responsabilités	Être indépendant dans le travail, réaliser les choses à sa manière
Avoir de bonnes conditions de travail (vacances, avantages sociaux...)	Être reconnu pour la qualité du travail effectué
Avoir de bonnes relations interpersonnelles au travail	Être respecté
Avoir de l'influence (Diriger d'autres personnes)	Effectuer un travail qui a du sens
Avoir de l'intérêt pour son travail	Jouir d'un pouvoir de décision
Avoir des horaires satisfaisants	Jouir d'une sécurité financière
Avoir des possibilités de promotion	Pouvoir exprimer ses idées par écrit ou oralement
Avoir des possibilités de développement personnel	Pouvoir faire preuve de créativité
Avoir des tâches variées, qui donne l'occasion de faire beaucoup de choses différentes	Pouvoir prendre des décisions
Avoir du temps libre pour mes loisirs, ma famille...	Pouvoir prendre des risques (aimer les situations de risque ou de danger)
Avoir la possibilité/ le goût de me dépasser professionnellement (Prise de risque, aimer les situations de risque ou de danger)	Pouvoir utiliser ses compétences
Avoir des activités simples à réaliser, qui n'exige pas un fort investissement intellectuel	Pouvoir résoudre des problèmes, acquérir des connaissances et réfléchir
Avoir une rémunération élevée ou gagner beaucoup d'argent	Rechercher la considération
Avoir une vie passionnante	Rechercher le bonheur
Connaître les résultats de son travail	Réussir dans le travail
Connaître à l'avance les tâches qui doivent être réaliser, qu'elles soient toujours les mêmes	Se sentir utile
Contribuer au bien-être d'un groupe ou d'une communauté	Travailler à un rythme soutenu et intense
Développer ses compétences : actualiser son potentiel	Travailler dans un milieu professionnel qui correspond à mes valeurs

Être dans la relation d'aide	Travailler en équipe, en partenariat, collaborer
Être dans une dynamique de compétition	Travailler à mon rythme
Être employé dans une entreprise dont on est fier	Travailler à proximité de chez soi
Être dans des conditions de travail agréable et confortables	Travailler dans un climat de confiance, être traité de manière juste
Être dans un rythme de travail soutenu	Travailler avec précision et rigueur

### **Je classe mes valeurs principales par ordre d'importance.**

Dans un premier temps, je définis mes valeurs principales par ordre d'importance (10 maximum).

Ensuite, j'attribue un score d'importance à chacune de ces valeurs (de 0 à 20)

*Exemple : J'ai 5 valeurs principales :*

1. *J'ai la sécurité de l'emploi (18/20)*
2. *Je me sens utile (17/20)*
3. *Je travaille à mon rythme (15/20)*
4. *J'ai des tâches variées (14/20)*
5. *J'ai du temps libre pour mes loisirs, ma famille (12/20)*

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.

### **3) Dans les motivations que j'ai sélectionnées, quelles sont celles auxquelles je tiens particulièrement ?**

## C – Les centres d'intérêt

Cet exercice a pour but de vous aider à définir ce qui est important pour vous en matière d'intérêts professionnels.

### **Pour chaque profil décrit ci-dessous, j'entoure ceux qui me ressemblent le plus :**

Vous êtes habile de vos mains et vous appréciez les activités concrètes. Vous vous sentez à l'aise lorsqu'il faut bricoler, utiliser des outils pour transformer de la matière. Vous aimez observer le résultat de votre travail.

Vous aimez vous dépenser physiquement en faisant du sport ou d'autres activités qui demandent des qualités physiques : force, souplesse, endurance... Quitte à ce qu'il puisse parfois y avoir une part de risque.

Vous vous sentez à l'aise lorsqu'il faut échanger, écouter et mettre en confiance. Vous cherchez à aider et conseiller ceux qui en ont besoin. Soigner, accompagner, aider... sont des activités qui vous plaisent.

Vous aimez échanger des idées, transmettre des informations, des connaissances, donner des renseignements... Informer, transmettre un savoir, communiquer, rédiger, parler en public vous motivent.

Vous êtes attiré par les activités artistiques, culturelles ainsi que celles qui demandent une certaine sensibilité esthétique. Vous avez un goût prononcé pour les activités créatives et vous faites souvent preuve d'imagination. Vous aimez créer, imaginer, exercer une activité artistique ou encore vous rendre dans des lieux culturels.

Vous aimez diriger et organiser les activités d'une équipe (définir les objectifs, les étapes à suivre, le rôle de chacun...). Ordonné, attentif et rigoureux, vous appréciez de travailler dans un bureau et participez volontiers à la préparation de dossiers ou à la gestion de projets. Des activités comme faire les comptes, organiser le travail, préparer des dossiers et décider des actions à mener vous stimulent.

D'un naturel curieux, vous aimez comprendre le pourquoi et le comment des choses (en mathématiques, biologie, psychologie, économie...), vous tenir informé des découvertes. Vous aimeriez en voir les applications pratiques ou participer à la recherche.

Vous aimez tout ce qui touche à la technique et cherchez à comprendre comment ça fonctionne (informatique, machines, véhicules, robots...). Vous aimez les concevoir, les fabriquer, les améliorer.

Argumenter, négocier, échanger sont des activités qui vous motivent. Vous aimez convaincre les autres de suivre vos conseils sur les produits ou les services que vous découvrez. Vous vous lancez des défis et mettez tout en œuvre pour les réaliser.

Attiré par la nature, vous aimez être au contact des animaux, des espaces verts, des plantes, de la forêt... dans le but de les protéger, s'en occuper... Préoccupé par l'impact des humains sur la planète, vous êtes particulièrement sensible à la protection et à la mise en valeur de l'environnement.

Vous avez un sens aigu de la justice et cela vous tient à cœur. Faire respecter la loi, maintenir l'ordre, défendre les gens ou veiller à la sécurité des personnes et des biens... cela est important pour vous et vous voudriez y participer.

**Si vous ne deviez retenir qu'un ou deux profils, vers lesquels se porteraient votre choix ?**

-  
-

**Comment ces intérêts s'illustrent dans votre vie (personnelle ou professionnelle) ?**

## **2)Votre personnalité**

Notre personnalité est faite de constantes et de lignes de forces, mais elle évolue aussi en fonction d'expériences nouvelles. Bien se connaître est essentiel pour le choix de son projet, pour passer un entretien et le réussir. La personnalité est définie comme un ensemble de traits (de caractère) qui caractérisent un individu.

Pour bien remplir cette fiche, vous êtes invité(e) à répondre au questionnaire de façon spontanée (il n'y a ni bonne, ni mauvaise réponse). Répondez en toute honnêteté – cette fiche vous est propre – pour mieux vous connaître en déterminant quels sont les traits de personnalité qui vous caractérisent.

**Pour chaque trait de personnalité, j'indique si cela me correspond « tout à fait », « beaucoup », « un peu » ou « pas du tout »**

<b>Traits de personnalité</b>	<b>Pas du tout</b>	<b>Un peu</b>	<b>Beaucoup</b>	<b>Tout à fait</b>
Ambition				
Aptitude à négocier				
Autonomie				
Autorité naturelle				
Confiance en soi				
Consciencieux, fiable, précis				
Constructif, qui cherche à faire progresser les choses				
Curiosité, vivacité intellectuelle				
Diplomatie, sens des nuances				
Esprit d'initiative, sens de l'anticipation				
Facilité de contact, souplesse				
Faculté d'écoute				
Goût du challenge, esprit d'entreprise				
Imagination, créativité				
Maîtrise de soi				
Optimisme, joie de vivre, enthousiasme				
Ouverture d'esprit				
Persévérance, combativité				
Précision, perfectionnisme				
Puissance de travail, sens de l'effort				
Respect des règles, des usages sociaux				
Résistance au stress				
Résistance à la frustration				
Sens de l'efficacité, organisation, sens pratique				
Sens de la hiérarchie				
Sens de la confidentialité				
Sens des réalités				
Sens du travail en équipe				
Sensibilité				
Stabilité du comportement, égalité d'humeur				
Tolérance, attention portée aux autres				
Volonté				

**Je choisis les 3 traits de personnalité qui me caractérisent le plus :**

1.

2.

3.

**Je décris une situation concrète où chaque trait de personnalité a été particulièrement mis en valeur**

1.

2.

3.

**Que me reproche-t-on le plus souvent (ma famille, mes amis...) ?**

### **3) Vos compétences**

Poser les bases d'un nouveau projet professionnel passe également par l'inventaire de vos compétences. Mieux connaître vos domaines de compétences vous permettra de les mettre à profit dans un autre contexte.

Pour ce faire, nous vous proposons de recenser dans le tableau ci-dessous les différentes expériences (professionnelles ou extra-professionnelles) et formations que vous avez eues et de préciser, dans les grandes lignes, les missions ou activités exécutées pour chaque expérience.

Expériences professionnelles ou extra-professionnelles (bénévolat...)			
Périodes	Entreprise Structure	Intitulé du poste	<b>Missions/activités</b>

--	--	--	--

Formations initiales et continues/internes

Dates	Organisme	Intitulé de la formation/ Contenu

A partir des activités ou missions décrites ci-dessus, structurez et catégorisez vos compétences dans le tableau ci-dessous (à reproduire autant que nécessaire).

Pour vous aider dans l'identification des compétences, vous pouvez vous appuyer sur :

- les fiches métiers de la fonction publique territoriale – site CNFPT : <http://www.cnfpt.fr/evoluer/lemploi-fpt/le-repertoire-des-metiers>
- les fiches métiers du secteur privé – site Pôle Emploi : <https://www.pole-emploi.fr/candidat/decouvrir-le-marche-du-travail/les-fiches-metiers.html>

<b>Compétences à disposition</b>	<b>Connaissances utilisées pour réaliser cette tâche</b> (connaissances de théories, concepts, produits, services, procédures, techniques...)	<b>Savoir-faire mis en œuvre pour mener à bien chaque tâche</b> (Utiliser un verbe d'action)	<b>Qualités, traits de personnalité sur lesquels vous vous basez pour réaliser la tâche</b>

## 4) Synthèse de l'étape

Reprenez ci-dessous les éléments significatifs qui sont ressortis de chacun des questionnaires précédents sous forme de synthèse et par catégorie.

<b>Valeurs et motivations professionnelles</b> <b>Conditions de travail recherchées</b>	<b>Traits de personnalité</b>
<b>Centres d'intérêts</b>	<b>Compétences à disposition</b>

## ETAPE 2

# **IDENTIFIER UN PROJET PROFESSIONNEL**

### **1) Explorer des métiers**

Maintenant que vous avez réalisé l'état des lieux de votre profil, il s'agit, dans cette deuxième étape, d'explorer différentes perspectives professionnelles et d'effectuer des recherches vous permettant d'avoir des informations plus précises sur les métiers ou secteurs d'activité.

Pour mener à bien cette exploration, vous pouvez axer vos recherches de deux façons :

- Soit par centres d'intérêt :

- [IDEO Bretagne : https://ideo.bretagne.bzh/metiers](https://ideo.bretagne.bzh/metiers)
- [Choisir mon métier : https://www.choisirmonmetier-paysdelaloire.fr/metier/part-centre-interet](https://www.choisirmonmetier-paysdelaloire.fr/metier/part-centre-interet)
- [Orientation pour tous : https://www.orientation-pour-tous.fr/](https://www.orientation-pour-tous.fr/)
- [Pôle-emploi : https://candidat.pole-emploi.fr/metierscope/](https://candidat.pole-emploi.fr/metierscope/)

- Soit par compétences ou aires de mobilité :

- [MobilitéS : https://www.mobilites-fpt.fr/accueil-metiers](https://www.mobilites-fpt.fr/accueil-metiers)
- [Métierscope : https://candidat.pole-emploi.fr/metierscope/](https://candidat.pole-emploi.fr/metierscope/)
- [CNFPT : http://www.cnfpt.fr/evoluer/lemploi-fpt/le-repertoire-des-metiers](http://www.cnfpt.fr/evoluer/lemploi-fpt/le-repertoire-des-metiers)

Une fois ces éléments recueillis, classez dans le tableau ci-dessous les métiers qui retiennent votre attention (par ordre de préférence)

#### **Classement par intérêt**

(en commençant par celui que je préfère)


## **2) Prioriser les pistes professionnelles**

## Quels sont les 3 métiers que je priorise ?

- 

Le choix d'un métier/projet va se faire en fonction des éléments que vous allez recueillir dans vos investigations. Sur quoi portent ces éléments ?

- Les activités et missions, le contenu du métier
  - Les compétences nécessaires
  - La formation/l'expérience demandée
  - Les conditions de travail (temps partiel, horaire, déplacements, sollicitations physiques...)
  - Le marché de l'emploi, les débouchés

Pour le ou les métiers retenus, multipliez et croisez vos sources d'informations.

Vous pouvez par la suite synthétiser vos informations dans le tableau suivant : (à reproduire autant que nécessaire)

<b>Piste/projet/métier</b>		
<b>Descriptif activités, missions</b>  <b>Savoir-faire, connaissances, qualités requis</b>		
<b>Condition d'accès, formation ou expérience demandée</b>		
<b>Conditions de travail</b>		
<b>Marché de l'emploi</b>	<b>Perspectives d'emploi</b>	<b>Analyse des offres d'emploi</b>

# ETAPE 3

## **I – CONFIRMER SON PROJET PROFESSIONNEL**

### **1) Effectuer des démarches de terrain**

Les démarches de terrain permettent d'obtenir des informations plus précises et concrètes sur le métier ou le poste envisagé ; de confronter votre perception du métier à la réalité en échangeant avec des professionnels expérimentés ; d'affiner votre connaissance du marché de l'emploi et des profils recherchés par les employeurs. Enfin, elles peuvent vous amener à développer un réseau relationnel spécifique.

Ces démarches concernent :

- les enquêtes métiers (échange avec un professionnel sur son métier ou poste)
- les périodes d'immersion (ou stage)

#### ***Comment effectuer ces démarches de terrain ?***

##### *L'enquête métier*

Soit identifier dans son réseau relationnel les personnes pouvant occuper les fonctions envisagées ou bien connaissant quelqu'un qui les occupe.

Soit prendre contact directement avec une collectivité/ une entreprise pour solliciter un entretien avec une personne occupant ces fonctions (définir le temps que vous aurez besoin pour questionner).

Afin de préparer cet échange, un questionnaire d'enquête vous est proposé en annexe.

##### *L'immersion*

Soit solliciter votre réseau, les personnes de votre connaissance.

Soit réaliser des candidatures spontanées auprès des collectivités ou entreprises que vous avez ciblées.

Il conviendra de définir au préalable avec votre collectivité la possibilité de mettre en place cette période sur le temps de travail. Si cela n'est pas possible ou souhaitable, vous pouvez également mettre en place cette période sur votre temps personnel. Vous pouvez éventuellement vous tourner vers le Pôle-emploi pour obtenir une convention d'immersion.

### **2) Mesurer les écarts et définir un plan d'action**

#### **A – Définir ses atouts et points de développement**

Une fois ces démarches réalisées, vous êtes en mesure de rapprocher vos caractéristiques personnelles à celles du métier (en termes de compétences, centres d'intérêt, qualités...). Pour cela, vous pouvez vous aider des éléments de l'étape 1 « faire l'état des lieux de soi-même ».

Vous pouvez ainsi listez les avantages et inconvénients du/des projets retenus, définir vos atouts et points de développement. Le tableau ci-dessous vous aide à formaliser ces éléments :

<b>Métier/poste :</b>	<b>Atout, ressources, points positifs, éléments en faveur du projet</b>	<b>Points de réserve, points de développement, contraintes, inconvénients</b>
Motivations, intérêts, valeurs		
Tâches : savoir-faire, connaissances, aptitudes maîtrisées et transférables		
Qualités, fonctionnement, personnalité		

Faisabilité (Santé, réseau, ressources, marché de l'emploi, organisation personnelle et familiale, financement...)		
---	--	--

## A – Construire son plan d'action

Pour identifier le plan d'action vous permettant d'atteindre votre objectif professionnel, il convient de réfléchir en amont à l'écart entre votre profil et la cible. Puis d'identifier les actions vous permettant de réduire cet écart.

Par exemple :

- Il vous manque certaines compétences pour ce projet : vous pouvez vous former ou développer votre expérience.
- Il vous manque un diplôme : vous pouvez engager une démarche de Validation des Acquis d'Expérience ou effectuer une formation diplômante.
- Il y a peu d'offres d'emploi : vous pouvez développer votre réseau...

### **Le plan d'action peut concerner :**

- *Une recherche d'emploi* : certaines étapes préalables sont nécessaires comme la mise à jour du CV et de la lettre de motivation, la réponse aux offres d'emploi, l'envoi de candidatures spontanées...
- *Une formation* : vous pouvez vous aider du site du Gref Bretagne pour découvrir l'offre de formation local (<https://www.formation.gref-bretagne.com/liste-des-offres>), puis prendre contact avec les organismes de formation...
- *Un concours*
- *Une création d'entreprise* ...

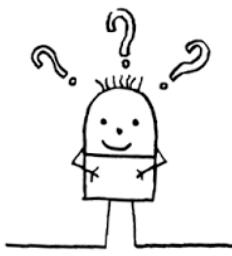
Cette liste n'est pas exhaustive mais à adapter en fonction de vos projets et de votre situation. Gardez à l'esprit que morceler un objectif en petites étapes intermédiaires permet d'arriver plus facilement à ses fins. Et pensez bien aux solutions alternatives (aux fameux « plans B ») qui vous permettront de rebondir face aux obstacles.

Vous pouvez compléter le tableau ci-dessous avec les actions que vous avez identifiées :

## Mon objectif :

Actions possibles à mettre en place	Etapes	Echéance
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Exemple :</b> Prise de renseignements auprès des centres de formation	<ul style="list-style-type: none"><li>- Contacter l'organisme X pour connaitre : la durée de la formation, le contenu, les critères de sélection, ....</li><li>- Solliciter mon service RH au sujet de la formation « XXX » proposée par le CNFPT</li></ul>	Septembre 2023
<input type="checkbox"/>		

# **POUR ALLER PLUS LOIN**



Plusieurs sites internet permettent d'approfondir votre exploration :

➤ **Diagorienté**

**diagorienté**

Lien : <https://diagorienté.beta.gouv.fr/>

➤ **Agir pour son projet de mobilité professionnelle :  
Guide repères des agents de la fonction publique**



Lien : <https://www.fonction-publique.gouv.fr/toutes-les-publications/guide-agir-pour-son-projet-de-mobilite-professionnelle>

# **GUIDE DE L'ENQUETE MÉTIER**

## **LA PERSONNE RENCONTRÉE**

- Nom
- Métier
- Coordonnées de la structure
- Date de la rencontre

## **DESCRIPTION DU MÉTIER**

- Pouvez-vous me décrire votre métier ?
- Quelles sont vos principales missions, vos activités quotidiennes ?
- Quelles sont les tâches plus secondaires ou occasionnelles ?
- Pouvez-vous me décrire une journée ou une semaine type ?
- Quel est votre parcours professionnel ? Qu'est-ce qui vous a amené à exercer ce métier
- Quelles sont les responsabilités à assumer ?

## **ENVIRONNEMENT ET CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Quel matériel, équipement utilisez-vous ?
- Quels logiciels ?
- Quelles sont les conditions de travail de votre métier (horaires, déplacements, sollicitations physiques, risques particuliers ...) ?
- Travaillez-vous en équipe ou plutôt seul ?
- Quels types de relations avez-vous au quotidien ? (Hiérarchiques, techniques...)
- Votre métier est-il particulièrement difficile physiquement ?
- Quel est l'environnement de travail du métier ? lieux, type d'établissement, ambiance...
- Connaissez-vous la fourchette de salaire de la profession (débutant à expérimenté) ?

## **SATISFACTIONS ET POINTS D'INSATISFACTION**

- Qu'aimez-vous le plus dans votre métier ?
- En quoi a-t-il du sens pour vous ?
- Qu'est-ce que vous aimez moins ?
- Quels ajustements feriez-vous dans votre métier, si vous le pouviez ?
- Quels sont les inconvénients de la profession, selon vous ?
- Quels sont les contraintes, les risques du métier ? (stress, pénibilité, contraintes physiques, désagréments)
- Comment les gérez-vous ?
- Quelles sont les tâches les plus difficiles ? Comment les gérez-vous ?

## **PROFIL REQUIS**

- Quelle formation est nécessaire pour accéder à ce type de poste, quel diplôme, obligatoire ou souhaité ?
- Quelles formations recommanderiez-vous ? Quels organismes ?
- Quelles sont les compétences techniques et opérationnelles nécessaires ?
- Quels prérequis, quelle expérience ?
- Quelles sont les qualités essentielles au métier ?
- Suivez-vous régulièrement des formations en cours d'emploi ? lesquelles ?

## **MARCHÉ DE L'EMPLOI**

- Quelles sont les perspectives d'emploi actuelles dans ce secteur ?
- Comment et par qui avez-vous été recruté ? Avec quel type de contrat ?
- Quel est le mode de recrutement de votre collectivité (offre d'emploi, réseau, recrutement interne, candidature spontanée ...) ?
- Connaissez-vous des structures qui recrutent actuellement sur ce métier ?
- Quelles sont les perspectives d'évolution de carrière ?

## **CONSEILS**

- Savez-vous si votre collectivité accueille éventuellement des stagiaires ?
- Connaissez-vous, dans d'autres collectivités, des personnes qui exercent le même métier que vous et qui - pourraient répondre à mes questions ?
- Compte tenu de nos échanges, quels conseils pourriez-vous me donner par rapport à mon projet ?