



Charte graphique

Novembre 2022

SOMMAIRE

01.

LE LOGOTYPE

- AVEC BASELINE P.04
- SANS BASELINE P.05
- L'ARGUMENTAIRE P.06
- LA CONSTRUCTION P.07
- LA ZONE DE PROTECTION ET LA TAILLE MINIMALE P.08
- LE MONOGRAMME P.09
- LES DÉCLINAISONS P.10
- LES INTERDITS P.11

02.

L'UNIVERS VISUEL

- LA TYPOGRAPHIE PRINCIPALE P.13
- LA TYPOGRAPHIE SYSTÈME P.14
- LA PALETTE DE COULEURS P.15
- LES ÉLÉMENTS GRAPHIQUES P.16
- L'ICONOGRAPHIE P.17

03.

L'APPLICATION DE LA CHARTE

- LA CARTE DE VISITE P.22
- LE PAPIER À EN-TÊTE P.23
- LA CARTE DE CORRESPONDANCE P.24
- LE POWERPOINT P.25
- LA SIGNATURE MAIL P.26
- LES MISES EN SITUATION P.27

01.

LE LOGOTYPE

LE LOGOTYPE

- Avec baseline



LE LOGOTYPE

- Sans baseline



LE LOGOTYPE

- L'argumentaire



COULEURS
Sobriété | Élégance



C + d + G

MONOGRAMME
Empreinte | Marque



TERRITOIRE

Marque Bretagne | Emblème



REPÈRE
Centre | Lumière

DE

TYPOGRAPHIE
Force | Modernité | Lisibilité



**CENTRE
DE GESTION**
FINISTÈRE.

FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE

LE LOGOTYPE

• La construction

L'équilibre du logotype repose sur sa composition asymétrique : le **monogramme** (constitué des trois lettres des initiales de « Centre de Gestion ») et la **typographie**.

La **proximité** entre ces deux éléments est définie par la largeur du E de « Centre de Gestion ». « Finistère » se détache quant à lui grâce à l'espace déterminé par le demi-cercle du monogramme.

Les **alignements** sont justifiés par l'interlettrage et l'interlignage, dont le crénage a été optimisé afin de créer un bloc marque fort et facile d'utilisation.



LE LOGOTYPE

- La zone de protection & la taille minimale



ESPACE PROTÉGÉ

La zone de protection est l'espace dans lequel aucun élément ne doit être présent. Le logo peut être disposé librement en respectant l'espace protégé. Celui-ci correspond à la largeur du cercle de couleur jaune présent dans le monogramme. Cette zone d'agrandit homothétiquement avec le logotype. *Cet espace protégé n'est pas valable en cas d'utilisation du monogramme (en filigrane) en arrière-plan.*



TAILLE MINIMALE

La taille minimale d'utilisation du logotype sans baseline est de 30 mm de largeur et de 7,8 mm de hauteur (34,5 mm x 12,2 mm avec l'espace de protection). La taille minimale d'utilisation du logotype avec baseline est de 50 mm de largeur et de 16 mm de hauteur (57,5 mm x 23 mm avec l'espace de protection).

Une exception est tolérée pour une déclinaison sur les objets publicitaires.

LE LOGOTYPE

• Le monogramme

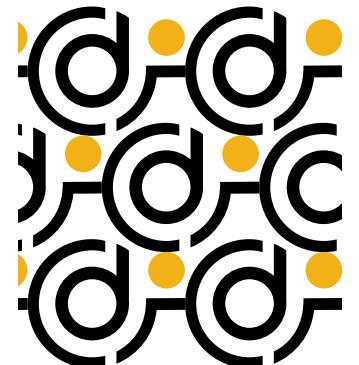
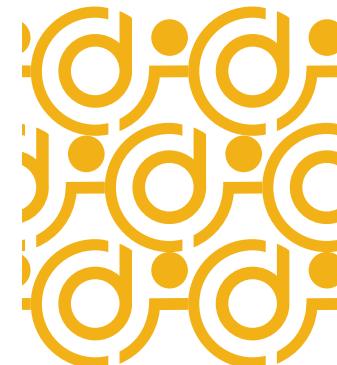
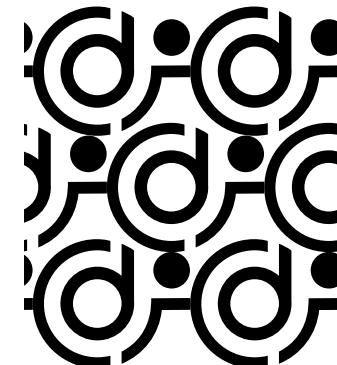
Réel élément graphique, le monogramme peut être utilisé indépendamment du logotype.

Il peut être utilisé en **couleur**, en **monochrome** ou en **filigrane** (en transparence sur fond blanc, sur aplat de couleur, ou sur photographie) mais également en **pattern**. Il peut également, s'il est en filigrane, être placé derrière le logotype (sans tenir compte de l'espace protégé).

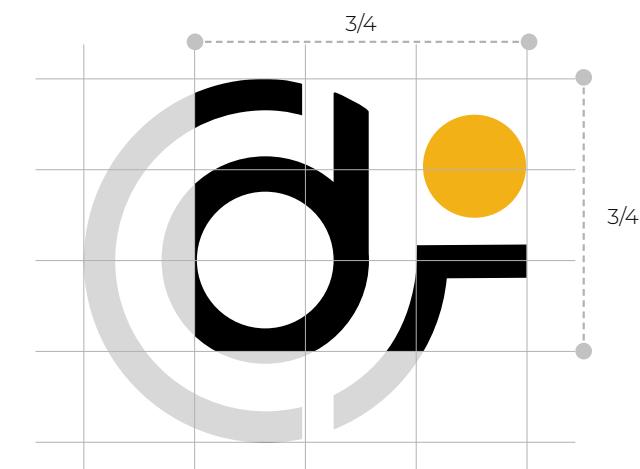
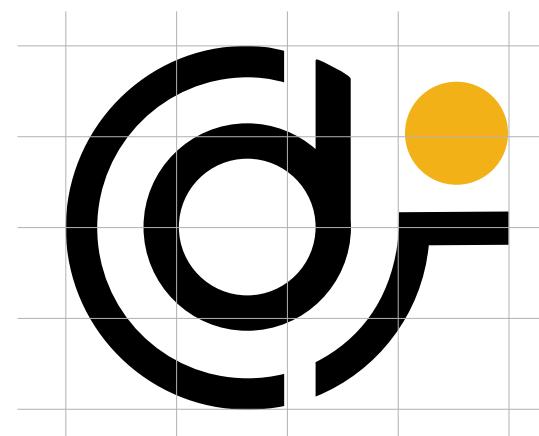
Couleurs



Pattern



Il ne doit pas être déformé, mais peut cependant être **coupé**. Afin qu'il reste identifiable, la **coupe maximale est de 1/4** du monogramme (dont la face cachée est à gauche ou en pied). **3/4 du monogramme doit rester visible.**



LE LOGOTYPE

• Les déclinaisons

Les déclinaisons sont identiques pour le logotype avec baseline ou sans baseline.

Version couleur



Version niveaux de gris (100 % et 40 %)



Version bichrome sur fond coloré



Version monochrome



LE LOGOTYPE

• Les interdits



NE PAS DISSOCIER
LE LOGOTYPE DU MONOGRAMME



NE PAS CHANGER
LES PROPORTIONS DE MANIÈRE
NON HOMOTHÉTIQUE



NE PAS CHANGER LA TAILLE
D'UN OU PLUSIEURS ÉLÉMENTS



NE PAS AJOUTER
DE NOUVEAUX ÉLÉMENS



NE PAS APPONER D'OMBRE,
DE RELIEF OU DE HALO



NE PAS CHANGER
LES TYPOGRAPHIES



NE PAS CHANGER
OU INVERSER LES COULEURS



NE PAS UTILISER DE DÉGRADÉ

02.

L'UNIVERS
VISUEL

L'UNIVERS VISUEL

- La typographie principale

La typographie Montserrat est la police de caractère principale de la charte graphique.

Extrêmement lisible et riche de styles (graisses), elle est utilisée sur l'ensemble des supports de communication, notamment pour les **titres** et le **texte courant**.

C'est également la police de caractère utilisée pour "Centre de Gestion" dans le logotype.



- Aa Light
- Aa Regular
- Aa Medium
- Aa SemiBold
- Aa Bold

**AaBbCcDdEeFfGgHhIiJj
KkLlMmNnOoPpQqRr
SsTtUuVvWwXxYyZz
0123456789**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 123456789

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 123456789

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 123456789

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 123456789

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 123456789**

L'UNIVERS VISUEL

- La typographie système

Pour les documents administratifs, une typographie système est préconisée. Il s'agit de la police **Verdana**. Cette typographie est à utiliser sur les documents administratifs, personnalisables notamment (Word, Powerpoint...) Elle propose deux versions de graisse. Elle est bien lisible et disponible sur tous les ordinateurs.

Aa

VERDANA
Bold

Aa Regular

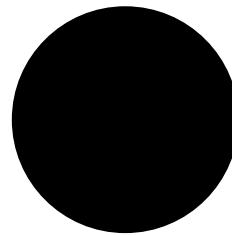
**AaBbCcDdEeFfGgHhIiJj
KkLlMmNnOoPpQqRr
SsTtUuVvWwXxYyZz
0123456789**

ABCDEFGHIJKLMNPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 0123456789

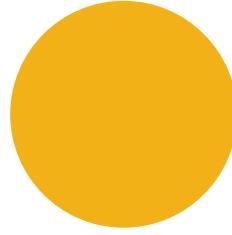
L'UNIVERS VISUEL

• La palette de couleurs

Couleurs principales

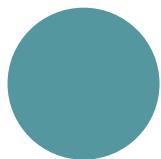


C0 M0 J0 N100
R0 V0 B0
#000000



C4 M34 J93 N0
R242 V176 B23
#F2B017

Couleurs complémentaires



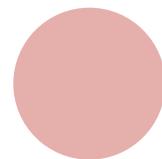
C68 M24 J35 N5
R84 V151 B158
54979E



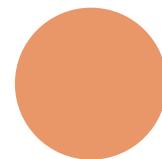
C52 M0 J42 N0
R134 V199 B169
#86C7A9



C39 M31 J7 N0
R169 V172 B206
#A9ACCE



C10 M38 J27 N0
R229 V176 B172
#E5B0AC



C0 M48 J58 N6
R233 V150 B105
#E99669

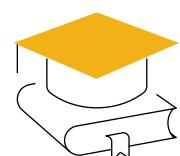
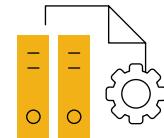
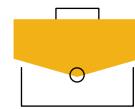
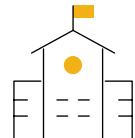
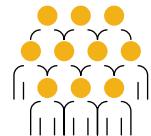


C15 M12 J32 N0
R225 V217 B185
#E1D9B9

L'UNIVERS VISUEL

- Les éléments graphiques

Pictogrammes



Jeux typographiques

FAVORISER

Au cœur
de l'emploi
public local

Filets / surlignements



Glyphes

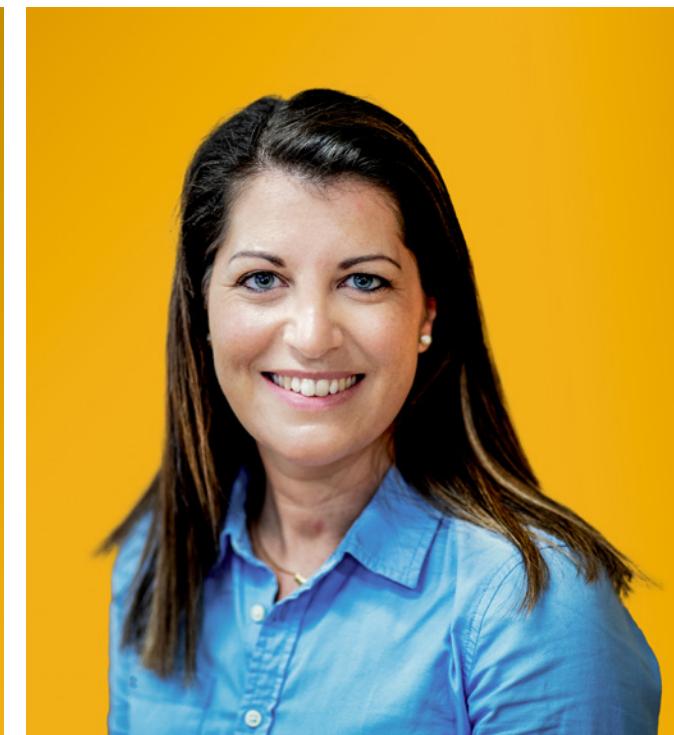


L'UNIVERS VISUEL

- L'iconographie

Portraits • équipe

Intention : donner toute son importance aux visages, aux expressions en les apposant sur un fond corporate



L'UNIVERS VISUEL

• L'iconographie

Corporate • prises de vues au siège

Noir & blanc - Effets de matière

(reflet, élément flou au premier plan...)

Intention : ajouter du mouvement, vivant pour mettre en avant l'humain et créer une dynamique.



L'UNIVERS VISUEL

- L'iconographie

Corporate • prises de vues au siège

Ajout du point jaune de l'identité visuelle aux photographies
Intention : donner vie à l'identité en la suggérant dans certains visuels (entrées de chapitre, communication corporate...)



L'UNIVERS VISUEL

- L'iconographie

In situ • Portraits

Intention : mettre les agents en situation dans leur environnement (scène en action), avec ou sans rappel de l'identité visuelle



03.

L'APPLICATION
DE LA CHARTE

L'APPLICATION DE LA CHARTE

- La carte de visite



RECTO / VERSO
85 x 55 mm



L'APPLICATION DE LA CHARTE

- Le papier à en-tête

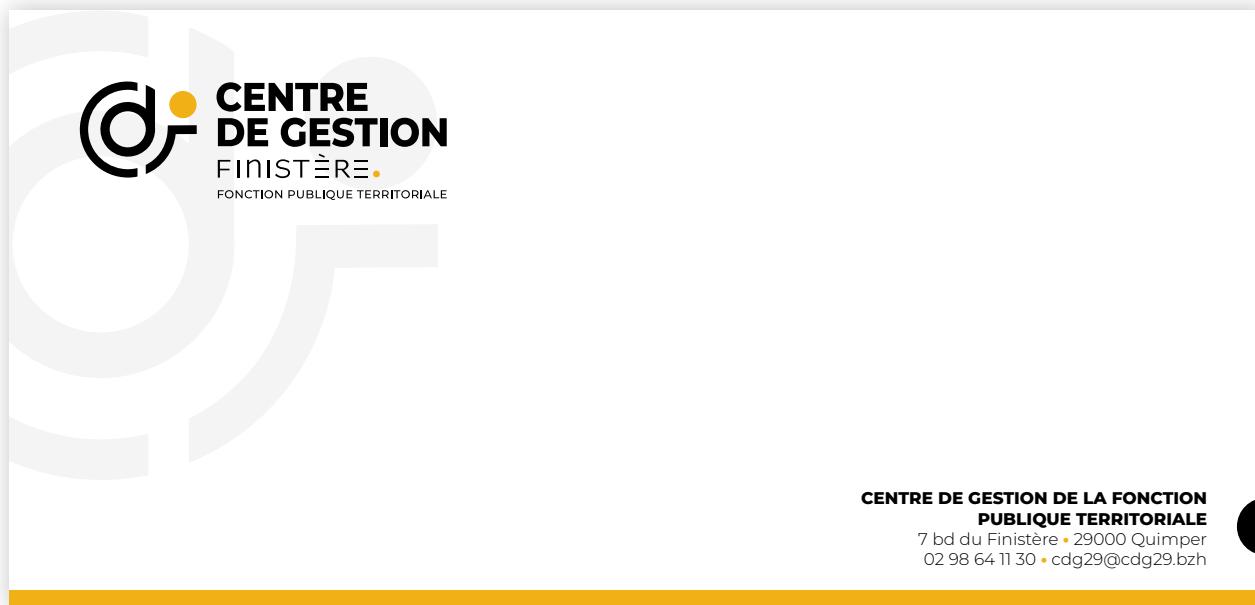


Recto / Verso



L'APPLICATION DE LA CHARTE

- La carte de correspondance

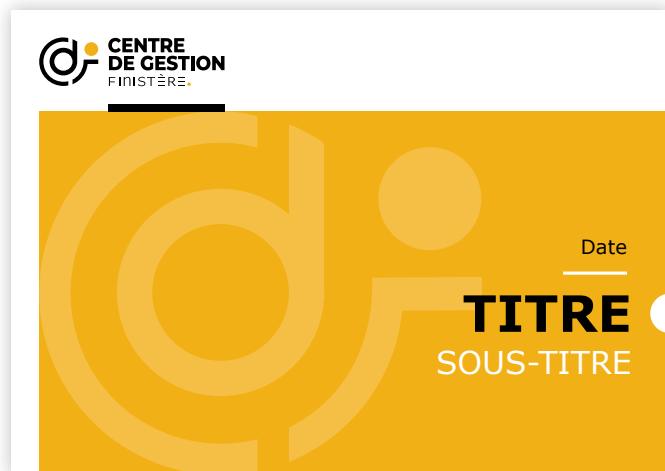


**CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION
PUBLIQUE TERRITORIALE**

7 bd du Finistère • 29000 Quimper
02 98 64 11 30 • cdg29@cdg29.bzh

L'APPLICATION DE LA CHARTE

- Le Powerpoint



The slide features a large, stylized 'cd' logo in yellow and black at the top left. The background is yellow. At the bottom, there is a white horizontal bar with the text 'TITRE' and 'SOUS-TITRE' in black, separated by a thin line. Above this bar, the word 'Date' is written in a smaller font. The overall design is clean and modern.



The slide features a large, stylized 'cd' logo in black and yellow at the top left. The background is white. In the center, there is a large, semi-transparent 'cd' logo. Below it, the text 'TITRE DE LA PARTIE' is written in large, bold, black capital letters, with 'SOUS-TITRE' in a smaller, orange font underneath. At the bottom, there is a white horizontal bar with the text 'TITRE PPT' and 'TITRE GRANDE PARTIE' in black, separated by a thin line.



The slide features a large, stylized 'cd' logo in black and yellow at the top left. The background is white. In the center, there is a large, semi-transparent 'cd' logo. Below it, the text 'TITRE' is in large, bold, black capital letters, with 'SOUS-TITRE' in a smaller, orange font underneath. To the right, there is a block of Latin placeholder text. At the bottom, there is a white horizontal bar with the text 'TITRE PPT' and 'TITRE GRANDE PARTIE' in black, separated by a thin line.



The slide features a large, stylized 'cd' logo in black and yellow at the top left. The background is white. On the left side, there is a black and white photograph of a modern office lobby with people walking around. On the right side, there is a block of Latin placeholder text. At the bottom, there is a white horizontal bar with the text 'TITRE PPT' and 'TITRE GRANDE PARTIE' in black, separated by a thin line.



The slide features a large, stylized 'cd' logo in black and yellow at the top left. The background is white. On the left side, there is a black and white photograph of two women walking down a hallway. On the right side, there is a block of Latin placeholder text. At the bottom, there is a white horizontal bar with the text 'TITRE PPT' and 'TITRE GRANDE PARTIE' in black, separated by a thin line.

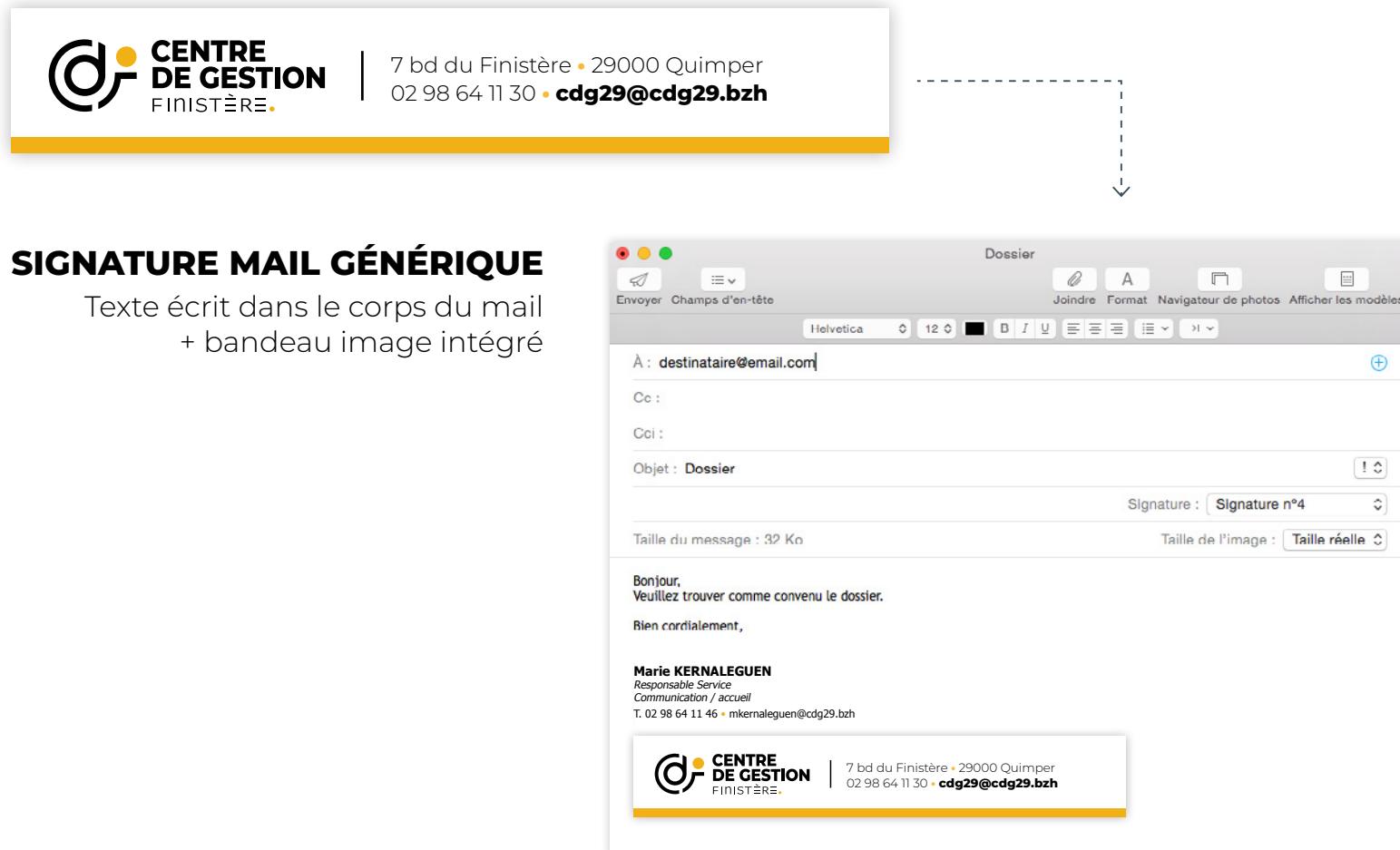


The slide features a large, circular yellow graphic on the left side with a stylized 'cd' logo in black and yellow. To the right of the circle, there is contact information: '7 boulevard du Finistère', '29000 Quimper', '02 98 64 11 30', and 'cdg29@cdg29.bzh'. At the bottom, there is a row of social media icons (Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube) and the website address 'www.cdg29.bzh'.

L'APPLICATION DE LA CHARTE

- La signature mail

Marie KERNALEGUEN ----- Verdana Bold
Responsable Service
Communication / accueil ----- Verdana Italique
T. 02 98 64 11 46 • mkernaleguen@cdg29.bzh ----- Verdana Regular



The screenshot shows a Mac Mail window with a message being composed. At the top, there's a toolbar with standard icons for file operations, a magnifying glass for search, and a 'Dossier' button. Below the toolbar, the message header fields are visible: 'Envoyer', 'Champs d'en-tête', 'Objet: Dossier', 'Signature: Signature n°4', and buttons for 'Joindre', 'Format', 'Navigateur de photos', and 'Afficher les modèles'. The main body of the email contains a generic message: 'Bonjour,
Veuillez trouver comme convenu le dossier.
Bien cordialement,' followed by the recipient's details: 'Marie KERNALEGUEN
Responsable Service
Communication / accueil
T. 02 98 64 11 46 • mkernaleguen@cdg29.bzh'. At the bottom of the email body, there's a small signature block identical to the one at the top of the slide.

L'APPLICATION DE LA CHARTE

- Les mises en situation





Réalisé par l'agence D'une idée l'autre
14 rue Fautras | 29200 Brest
02 98 00 07 63 | contact@duneideelautre.com

www.duneideelautre.com